

Ciclo formativo de grado superior

Técnico Superior en Administración y Finanzas

DURACIÓN: 2.000 HORAS (2 CURSOS ACADÉMICOS)



- **TÍTULO** según el Real Decreto 1584/2011, de 4 de noviembre
- **DECRETO 55/2013**, de 22 de agosto, por el que se establece el currículo correspondiente al título de Técnico Superior en Administración y Finanzas en la Comunidad de Castilla y León (BOCYL 28/8/2013)



COMPETENCIA GENERAL

La competencia general de este título consiste en organizar y ejecutar las operaciones de gestión y administración en los procesos comerciales, laborales, contables, fiscales y financieros de una empresa pública o privada, aplicando la normativa vigente y los protocolos de gestión de calidad, gestionando la información, asegurando la satisfacción del cliente y/o usuario y actuando según las normas de prevención de riesgos laborales y protección medioambiental.

¿CUÁLES SON LAS SALIDAS PROFESIONALES?

Este profesional ejerce su actividad tanto en grandes como en medianas y pequeñas empresas, en cualquier sector de actividad, y particularmente en el sector servicios, así como en las administraciones públicas, ofreciendo apoyo administrativo en las tareas de administración y gestión de dichas empresas e instituciones y prestando atención a los clientes y ciudadanos.

OCUPACIONES

Las ocupaciones y puestos de trabajo más relevantes son los siguientes:

- Administrativo de oficina, comercial, financiero o contable.
- Administrativo de logística.
- Administrativo de banca y de seguros.
- Administrativo de recursos humanos.
- Administrativo de la Administración pública.
- Técnico en gestión de cobros.
- Responsable de atención al cliente.
- Administrativo de asesorías jurídicas, contables, laborales, fiscales o gestorías.



REQUISITOS DE ACCESO:

Puedes acceder **directamente** cuando tengas alguno de estos estudios:

- Título de Bachiller.
- Título de Técnico de Formación Profesional (Grado medio).
- Otros estudios equivalentes a efectos académicos.

Acceso mediante **prueba**

Quienes no tengan acceso directo pueden ingresar en un ciclo formativo de grado superior después de superar una prueba de acceso, de acuerdo con los criterios establecidos por el Gobierno, y tener 19 años cumplidos en el año de realización de dicha prueba. Quedarán exentos de realizar la prueba quienes tengan superada la prueba de acceso a la universidad para mayores de 25 años.

QUÉ SE ESTUDIA

<u>Primer curso:</u>	<u>Horas semanales</u>
Inglés	5
Gestión de la documentación jurídica y empresarial	3
Recursos humanos y responsabilidad social corporativa	2
Ofimática y proceso de la información	7
Proceso integral de la actividad comercial	5
Comunicación y atención al cliente	5
Formación y orientación laboral	3
<u>Segundo curso:</u>	
Gestión de recursos humanos	4
Gestión financiera	7
Contabilidad y fiscalidad	7
Gestión logística y comercial	5
Simulación empresarial	7
Proyecto de administración y finanzas	(durante el último trimestre)
Formación en centros de trabajo	380 horas en empresas.

AL FINALIZAR, ¿QUÉ PUEDO HACER?

- Acceso al mercado laboral.
- Estudios universitarios relacionados con este ciclo. (Posibilidad de convalidar asignaturas)
- Otro ciclo de Formación Profesional de Grado Superior con la posibilidad de establecer convalidaciones de módulos de acuerdo a la normativa vigente.
- El Bachillerato en cualquiera de sus modalidades.





I.E.S. VIRGEN DEL ESPINO (SORIA)

C/ Santa Teresa de Jesús s/n 42001 Soria

Teléfono: 975240808

<http://www.v-espino.com>



INFORMACIÓN FACILITADA POR EL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN

e-mail: adminis@v-espino.com

MÁS INFORMACIÓN:

- Ministerio de Educación y Formación Profesional: www.todofp.es
- Educación Junta de Castilla y León: <http://www.educa.cyl.es>
- Direcciones provinciales de Educación

